

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях установления выплат компенсационного характера работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная
общеобразовательная школа имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

1. Общие положения

Выплаты компенсационного характера (далее - доплаты) устанавливаются работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда; за работу в условиях в местностях с особыми климатическими условиями; за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и праздничные дни, за работу с разделением смены на части (с перерывом работы свыше двух часов) водителю, за разъездной характер работы и при выполнении работ в других условиях, за дополнительную работу, за работу не входящую в круг должностных обязанностей работника, но непосредственно связанную с образовательным процессом; за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием, а также за работу с шифрами.

2. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера за работу, не входящую в должностные обязанности

2.1. Выплаты компенсационного характера за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, устанавливаются работникам локальным актом организации в зависимости от объема и (или) сложности выполняемых дополнительных работ.

2.2. Доплаты устанавливаются на определенный срок (год, месяц, учебный год) или единовременно;

2.3. Доплаты устанавливаются, изменяются, снимаются приказом директора школы.

2.4. Доплаты снимаются по окончании срока действия выплат, окончании срока выполнения работ, прекращение выполнения работ по другим причинам.

2.5. Спорные вопросы рассматриваются согласно трудовому законодательству по заявлению работника.

Директор



Т.В.Киле

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к ПОЛОЖЕНИЮ

«О порядке и условиях установления выплат компенсационного характера работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»»

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат компенсационного характера заместителю директора по учебно-воспитательной работе, педагогическим работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

№	Должности учебно-вспомогательного состава	Виды выплат компенсационного характера	Размер доплат в % от оклада (должностного оклада) ставки заработной платы	период действия выплаты
1.	Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда			
1.1.	Учитель информатики	Работа с вредными и (или) условиями труда	В соответствии с действующим законодательством	На определённый период
2.	Выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями			
2.1.	Заместитель директора по УВР	Районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока	30	Постоянно
	Учитель Педагог-психолог Педагог дополнительного образования Старшая вожатая	Коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока	30	Постоянно
3.	Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:			
3.1.	Заместитель директора по УВР	При выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей);	до 100	На определённый период

Продолжение Приложения № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

3.2.	Учитель Педагог-психолог Педагог дополнительного образования Старшая вожака	За сверхурочную работу	В соответствии с действующим законодательством	В период чрезвычайных ситуаций
3.3		За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	В соответствии с действующим законодательством	За период выполнения работы
		За дополнительную работу	В сумме до 100	На определённый период
		- за текущий ремонт помещений;	До 30	
		- за работу по организации оздоровительной работы с обучающимися, организацию сотрудничества с учреждениями здравоохранения, проведение медосмотров, профилактическая работа;	До 10	
		- за организацию питания обучающихся и воспитанников;	До 50	
		- за сопровождение детей при перевозках;	До 10	
		- за ведение протоколов психолога - педагогического консилиума;	До 10	
		- за ведение делопроизводства	До 20	
		- работа с множительной техникой;	До 20	
		- за организацию работы по охране труда;	До 20	
		- за организацию работы по пожарной безопасности;	До 20	
		- за организацию работы по безопасности дорожного движения;	До 20	
		- за озеленение школы;	До 10	
		- за оформление школы;	До 10	
		- педагогу ответственному за работу с неблагополучными семьями, детьми группы риска, состоящими на учете в школе и ПДН;	До 10	
		- за выполнение функций контрактного управляющего	До 20	

3.4.	<u>За работу не входящую в круг должностных обязанностей, но непосредственно связанных с образовательным процессом:</u> Проверка тетрадей: - по русскому языку, литературе, иностранному языку; групповые занятия по данным предметам - по математике, родному языку; - начальные классы - по химии, физике, истории, обществознанию, биологии, природоведению, ИЗО, географии, групповые занятия по данным предметам Наставничество, работа по адаптации молодых специалистов Работа с общественностью, учреждениями дополнительного образования, ассоциациями по вопросам образования в рамках платного дополнительного образования Использование в работе административно-вспомогательного персонала, образовательном процессе информационных технологий Заведование кабинетами, учебными мастерскими, учебно-опытным участком Руководство предметами, цикловыми и методическими объединениями	В сумме до 150
	20	20
	20	10
	10	10
	До 40	До 20
	До 30	До 5
	До 5	До 5

Продолжение Приложения № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

	Организация общественных, мероприятий	общешкольных	До 30
			До 10
			До 10
			До 20
			До 20
			До 20
			До 20
			До 20
			До 30
	Работа в аттестационной комиссии		
	Организация работы школьного музея		
	Выпуск общешкольной газеты, санбюллетней		
	Организация работы школьной команды в области информации		
	Внеклассная работа по информатике и ИКТ		
	Внеклассная работа по физкультуре		
	Организация и руководство творческим объединением, клубом, НОУ		

Директор



Т.В. Киле

Продолжение Приложения № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к ПОЛОЖЕНИЮ

«О порядке и условиях установления
выплат компенсационного характера
работникам Муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Основная общеобразовательная
школа имени Григория Ходжера
с.Верхний Нерген»»

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат компенсационного характера по учебно-вспомогательному составу Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

№	Должности учебно - вспомогательного состава	Виды выплат компенсационного характера	Размер доплат в % от оклада(должностного оклада) ставки заработной платы	период действия выплаты
Выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями				
1.	Лаборант библиотекарь	Районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока Коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока	30 30	Постоянно Постоянно
Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:				
2.	Лаборант библиотекарь	При выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей);	до 100	На определённый период

Продолжение Приложения № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

2.2.	Лаборант библиотекарь	За сверхурочную работу	В соответствии с действующим законодательством	В период чрезвычайных ситуаций
	Лаборант библиотекарь	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	В соответствии с действующим законодательством	За период выполнения работы
	Лаборант библиотекарь	За дополнительную работу: - за текущий ремонт помещений - работа с множительной техникой - за работу с библиотечным фондом - сопровождение детей при перевозке	до 100	На определённый период
		За работу не входящую в круг должностных обязанностей работника: - за сельхозработы - за озеленение - за оформление школы	до 150	На определённый период

Директор

Т.В. Киле



Продолжение Приложения № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к ПОЛОЖЕНИЮ
«О порядке и условиях установления
выплат компенсационного характера
работникам Муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Основная общеобразовательная
школа имени Григория Ходжера
с.Верхний Нерген»»

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат компенсационного характера по техническим должностям в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

№	Должности учебно вспомогательного состава	Виды выплат компенсационного характера	Размер доплат в % от оклада(должностного оклада) ставки заработной платы	период действия выплаты
1.	Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда			
1.1.	Уборщик служебных помещений Шеф-повар Машинист (кочегар) котельной Машинист (кочегар) котельной на год Водитель	Работа с вредными и (или) условиями труда	В соответствии с действующим законодательством	На определённый период
2.	Выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями			
2.1.	Уборщик служебных помещений Шеф-повар	Районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока	30	Постоянно
		Коэффициент за работу в южных районах Дальнего	30	Постоянно

Продолжение Приложения № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

	Востока			Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:	
				При выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей); За сверхурочную работу	На определённый период
3.	Машинист (кочегар) котельной Машинист (кочегар) котельной на год Водитель Подсобный рабочий Сторож Кладовщик Рабочий комплексного обслуживания зданий и помещений Дворник Гардеробщица				
3.1.	Уборщик служебных помещений Шеф-повар Машинист (кочегар) котельной Машинист (кочегар) котельной на год Водитель Подсобный рабочий Сторож Кладовщик Рабочий комплексного обслуживания зданий и помещений		до 100	В соответствии с действующим законодательством	В период чрезвычайных ситуаций
3.2.					

Продолжение Приложения № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

Дворник Гардеробщница				
Сторож Машинист (кочегар) котельной Машинист (кочегар) котельной на год	За работу в ночное время	до 35	За период выполнения работы	
Сторож Машинист (кочегар) котельной Машинист (кочегар) котельной на год	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	В соответствии с действующим законодательством	За период выполнения работы	
Водитель	За работу с разделением смены на части (с перерывом работы свыше двух часов) водителю	до 150	На определённый период	
Водитель	За развозной характер работы и при выполнении работ в других условиях: - за приобретение и доставку запасных частей - за сопровождение груза до учреждения	до 100	На определённый период	
Уборщик служебных помещений Шеф-повар Машинист (кочегар) котельной Машинист (кочегар) котельной на год	За дополнительную работу: - за текущий ремонт помещений - за работу по уборке гаража, котельной, подсобного сарая от пыли и мусора - за чистку от снега, наледи, пыли и мусора надворного туалета - за доставку продуктов питания в столовую без транспорта - работа с множительной техникой	до 100	На определённый период	

Водитель Подсобный рабочий Сторож Кладовщик Рабочий комплексного обслуживания зданий и помещений Дворник Гардеробщица	- работа с множительной техникой - сопровождение детей при перевозке	до 150	На определённый период
	За работу не входящую в круг должностных обязанностей работника: - за погрузо-разгрузочные работы - за осуществление электротехнических работ - за ремонт и обслуживание автомобильного транспорта - за работу по обеспечению исправного состояния, безаварийной и надежной работы обслуживаемых систем центрального отопления, правильную эксплуатацию, своевременный качественный ремонт. - за приготовление дезрастворов - за поднос и вынос ручную воды из-за отсутствия водопровода и канализации - за стирку штор, спецодежды, чехлов на сиденья автобуса - штопка, починка изделий (спецодежды и т.д.) - за сельхозработы - за озеленение - за оформление школы - за транспортировку и колку дров - за сопровождение школьников на школьном автобусе		

Продолжение Приложения № 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген»

Директор

Т. В. Киле

