

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа  
имени Григория Ходжера с. Верхний Нерген»

СОГЛАСОВАНО  
решением Управляющего  
совета протокол № 1  
от «10» 06 2025г.  
Председатель  
Управляющего совета

Актанко /Е.А. Актанко

ПРИНЯТО  
решением Педагогического  
совета протокол № 6  
от «10» 06 2025г.  
Председатель  
педагогического совета

Киле /Т.В. Киле/

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Киле /Т.В. Киле/  
приказ от 10.06.2025 №  
М.П.



**ПРАВИЛА**  
приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа имени Григория Ходжера с.Верхний Нерген» на  
обучение по образовательным программам начального общего,  
основного общего образования

2025 г.

## **I. Общие положения.**

1.1. Правила приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа имени Григория Ходжера с. Верхний Нерген», организацию осуществляющую образовательную деятельность (далее - ОООД), реализующее основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее-общеобразовательные программы).

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОООД для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

1.3. Правила устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОООД самостоятельно на основании части 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Правила приема обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория) на основании части 3 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

1.6. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

1.1. 1.7. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации "О вынужденных переселенцах", Законом Российской Федерации "О беженцах", Законом Российской Федерации "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", законом Российской Федерации «О внесении изменений в статьи 16 и 31 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» в части обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных учреждений», Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», Постановлением Правительства РФ от 12.03.1997 г. № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья», Постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 г. № 1237 «Об утверждении Типового положения о

вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении», Приказом Министерства просвещения от 30 августа 2022 года № 784 «Изменения в порядке зачисления детей в первый класс в 2023 году» (вступили в силу с 1 марта 2023 года); Приказом Министерства просвещения России от 30 августа 2023 г. №642. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458», Устава образовательного учреждения.

1.8. Правила приема граждан в МБОУ ООШ с. Верхний Нерген разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации, утверждаются приказом директора школы и закрепляются в уставе образовательного учреждения.

## **II. Общие правила приема граждан в МБОУ ООШ с. Верхний Нерген**

2.1. В МБОУ ООШ с. Верхний Нерген на уровень начального общего, основного общего образования принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории, закрепленной за МБОУ ООШ с. Верхний Нерген, и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Детям военнослужащих, сотрудников национальной гвардии России и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во **внеочередном** порядке места в образовательной организации по месту жительства их семей.

2.2.1. В **первоочередном** порядке также предоставляются места в образовательной организации по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, и для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.4. При приеме граждан в МБОУ ООШ с. Верхний Нерген между родителями (законными представителями) граждан и ООШ заключается договор, в котором регламентируется ответственность сторон во время образовательного процесса и вне его.

2.5. Количество классов и количество обучающихся в МБОУ ООШ с. Верхний Нерген определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.6. Прием закрепленных лиц в ООШ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.7. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления.

Лица, признанные беженцами, и прибывшие с ними члены семьи имеют право на устройство детей в муниципальное образовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

2.8. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального Закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОООД на время обучения ребенка.

2.10. Зачисление граждан в МБОУ ООШ с. Верхний Нерген оформляется приказом директора учреждения в сроки, установленные настоящими Правилами.

2.11. МБОУ ООШ с. Верхний Нерген обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом ОООД, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ОООД, распорядительным актом о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, копии указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте организации.

2.13. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), образовательное учреждение определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной (диагностической) аттестации. Порядок её проведения устанавливает ОООД.

### **III. Прием граждан на уровень начального общего образования**

3.1. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц муниципальная образовательная организация размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- информацию о количестве свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.2. Прием заявлений в первый класс ООД для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ООД оформляется распорядительным актом ООД в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. Приём детей в первые классы МБОУ ООШ с. Верхний Нерген осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала паспорта заявителя, оригинала свидетельства о рождении ребёнка, справки с места регистрации или проживания ребёнка и документов, подтверждающих преимущественное право на получение мест в образовательной организации в первоочередном порядке (копии этих документов остаются в школе).

Направить документы и заявление для поступления в школу можно одним из способов на выбор:

- через портал «Госуслуги»;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школе.

3.3.1. Все заявления в независимости от способа подачи регистрируются в АИС «Зачисление в ОО».

3.3.2. После регистрации электронного заявления родителям (законным представителям) обучающихся необходимо лично подойти в общеобразовательную организацию с оригиналами/копиями документов для подтверждения (после уведомления). Данное уведомление вы получите в личном кабинете на сайте «Госуслуги».

3.3.3. Для приема в МБОУ ООШ с. Верхний Нерген родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3.3.5. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.4. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ООД в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. На основании части 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.12г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ООД, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ООД, ответственного за прием документов, и печатью ООД.

3.7. Распорядительные акты ОООД о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОООД в день их издания.

3.8. На каждого ребенка, зачисленного в ОООД, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.10. Требование представления других документов в качестве основания для детей в ОООД не допускается.

3.11. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. В других случаях решения принимаются индивидуально.

3.12. Зачисление в первый класс детей в возрасте менее 6 лет 6 месяцев осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), с разрешения управления образования администрации Нанайского муниципального района, на основании положительного заключения психолога – медико - педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.13. В первый класс образовательного учреждения зачисляются все дети, достигшие школьного возраста, независимо от уровня их подготовки.

3.14. При приеме детей в первый класс не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня готовности ребенка к школе.

3.15. Собеседование с ребенком учитель имеет право проводить после зачисления с целью планирования учебной работы с ним.

3.16. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

#### **IV. Прием граждан на уровень основного общего образования**

4.1. В 5 классы МБОУ ООШ с. Верхний Нерген принимаются все обучающиеся в ОООД, освоившие программу предыдущего уровня.

Заявления от родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших обучение на уровне начального общего образования, о приеме детей на уровень основного общего образования этой же ОООД не требуется. В данном случае прием на уровень основного общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя ОООД о переводе обучающихся в пятый класс.

#### **V. Прием граждан в 1-9 классы при переводе из другой ОООД**

5.1 Обучающиеся, имеют право на перевод в другое ОООД, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня.

5.2. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение производится по письменному заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается, куда выбывает несовершеннолетний. Образовательное учреждение после выбытия обучающегося должно получить подтверждение (справку) о приеме данного обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.3. При переводе из другого ОООД прием заявлений и зачисление в ОООД возможно в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации.

5.4. Для зачисления в 1-9 классы при переводе обучающегося из другой ОООД его родители (законные представители) представляют в ОООД следующие документы:

- заявление о зачислении в соответствующий класс;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка (паспорта ребенка);
- личное дело обучающегося;

- ведомость текущих оценок обучающегося, заверенную печатью учреждения, в котором он обучался ранее;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

5.5. Зачисление детей в 1-9 классы при переводе из другой ООД оформляется приказом директора ООД в день подачи заявления.

#### **VI. Прием граждан в специальные (коррекционные) классы**

6.1. Перевод обучающихся на обучение по программе специальной (коррекционной) школы VII-VIII вида осуществляется только с согласия родителей (законных представителей), на основании заявления, заключения психолого-медико-педагогической комиссии, решения педагогического совета школы. Перевод обучающихся оформляется приказом директора учреждения.

6.2. Перевод обучающихся на обучение по программе специальной (коррекционной) школы VII-VIII вида возможен в течение всего учебного года.

6.3. Прием обучающихся в специальные (коррекционные) классы VII-VIII вида (при наличии таких классов) осуществляется с согласия родителей (законных представителей), на основании заявления, заключения психолого-медико-педагогической комиссии, приказа управления образования.

#### **VII. Прием граждан в классы (группы) с очно-заочной формой обучения на базе общеобразовательного учреждения**

7.1. В классы (группы) с очно-заочной формой обучения на базе МБОУ ООШ с. Верхний Нерген (далее – класс (группа) очно-заочного обучения) принимаются все желающие.

Возраст, с которого допускается прием обучающихся в класс (группу) очно-заочного обучения определяется уставом ООД, предельный возраст получения основного общего образования не ограничивается.

7.2. Для зачисления в класс (группу) очно-заочного обучения представляются:

- личное заявление или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта);
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Нанайского муниципального района о продолжении освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования в классе (группе) очно-заочного обучения (при приеме учащегося, не достигшего возраста 15 лет, не получившего основного общего образования).

7.3. Прием заявлений и зачисление в ООД производится, как правило, до начала учебного года и оформляется приказом по учреждению.

7.4. Лица, перешедшие из других ООД, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

Директор  
МБОУ ООШ с. Верхний Нерген



Т.В. Киле

