**Аннотация к рабочей программе по письму и развитию речи для учащихся 9 класса, обучающихся по программам специального (коррекционного) обучения**

     Рабочая программа по письму и развитию речи в 9 классе коррекционной школы VIII вида составлена на основе Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5 – 9 классы: в 2 сб./Под ред.    В. В. Воронковой. -  М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2011. – Сб. 1.

  Цели обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности. В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком.

   Программа по письму и развитию речи в 9 классе направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

*Цель:*

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

*Задачи:*

- овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);

- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;

- обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

- эстетическое, эмоциональное, нравственное развитие личности.

Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

  Занятия по данной программе проводятся в форме урока (45 мин). В 9 классе отведено 136 часов в год (4 часа в неделю). Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.

   В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.  Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставки). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнёзд родственных слов) и другие.

Части речи изучаются в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

 В 9 классе изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению.  Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

  Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности школьников с  нарушением интеллекта излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В 9 классе в связи с этим ведётся постоянная работа над развитием фонетического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию.   Подготовительные упражнения – ответы на последовательно поставленные вопросы,  работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 9 классов овладеть такими вещами работ, как изложение и сочинение. На контрольные работы  отводится два часа: 1 час – на урок письма, 1 час - на чтение.

 В 9 классе школьникам продолжаются прививаться навыки делового письма.

Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг бланков, квитанций и др.; в то же время предусматривается формирование навыков чёткого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме ( при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку в 9 классе используются следующие принципы: принцип коррекционно-речевой направленности, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

 Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

  На уроках  русского языка в 9 классе может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

ФОРМЫ РАБОТЫ.

 Основными видами   работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные,  предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

 Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

Основные виды контрольных работ в 9 классе – контрольные списывания.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

МЕТОДЫ УРОКА:

-*словесные* – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой

-*наглядные* – наблюдение, демонстрация, просмотр

-*практические* – упражнения, карточки, тесты

ТИПЫ УРОКОВ:

-*урок объяснения нового материала* (урок первоначального изучения материала;

-*урок закрепления знаний, умений, навыков* (практический урок);

-*урок обобщения и систематизации знаний* (повторительно-обобщающий урок);

-*комбинированный урок;*

-*нестандартные уроки* (урок-викторина, урок-игра и др.)

Используются: видеофрагменты фильмов (DVD), компьютерные презентации, музыкальные композиции (ПК, мультимедиа)

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Содержание* | *Кол-во часов* | *в т.ч. на практическую часть* |
| Повторение | 8 |  |
| Звуки и буквы | 5 |  |
| Состав слова | 13 |  |
| Имя существительное | 12 |  |
| Имя прилагательное | 10 |  |
| Личные местоимения | 12 |  |
| Глагол | 24 |  |
| Наречие | 9 |  |
| Имя числительное | 9 |  |
| Части речи | 8 |  |
| Предложение | 20 |  |
| Повторение пройденного | 6 |  |

**Содержание программы**

**Повторение (8).**

**Звуки и буквы (4+1).**

**Состав слова (12+1).**

**Имя существительное (10+2).**

**Имя прилагательное (8+2).**

**Личные местоимения (11+1).**

**Глагол (22+2).**

**Наречие (8+1).**

**Имя числительное (8+1).**

**Части речи (8).**

**Предложение (19+1).**

**Связная речь**

**Повторение пройденного за год (5+1).**

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

*Учащиеся должны уметь:*

писать под диктовку, применять правила проверки написания слов;

разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; различать части речи;

строить простое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение; писать изложение и сочинение; оформлять деловые бумаги; пользоваться словарём.

*Учащиеся должны знать:*

части речи;  правила правописания слов